

제 안 요 청 서

「2026년도 광고정보센터 광고물 DB 구축」

2026. 2.

(사)한국광고총연합회

I. 제안요청 개요

1. 사업일반

가. 사업명 : 2026년도 광고정보센터 광고물 DB구축

나. 사업기간 : 계약체결 후 ~ 2026. 12. 31

다. 계약방법 : 수집 및 가공 단가를 기준으로 한 공개경쟁 입찰(협상에 의한 계약)

라. 예 정 가 : ₩105,000,000원(부가세 포함)

※해당 예정가는 연간기준으로 실계약시 계약기간에 따라 변동될 수 있음

2. 추진목표

가. 광고정보센터 홈페이지에 원활한 신규 광고물 업데이트

나. 광고주 및 브랜드 등 정확한 메타 정보 제공

3. 용역범위

가. 광고물 자료(영상, 라디오, 신문, 잡지, 극장광고)의 광고수집 / 가공 및 등록

- 광고물 자료(영상, 라디오, 신문, 잡지, 극장광고) 연간 22,000건 이상 수집 및 가공, 등록

나. 광고물 관련 태그 수집 및 전반적인 운영업무 지원

4. 용역 결과물

가. 광고물 수집 및 가공은 제안사의 자체 보유자료 활용

나. 신문/잡지 광고 가공의 경우 고화질 전용스캐너 또는 디지털 원본 이용

다. 전파(TV/Radio)광고, 인쇄광고 중복체크 및 모니터 전문인력 투입

라. "파일제공"은 "갑"이 제공한 파일을 "갑"이 요청한 방식으로 변환하여 가공을 수행하는 것을 의미하며, 파일은 MP4, WMV, PDF, HWP, DOC, PPT, EXCEL, HTML, JPG 등이 될 수 있다.

5. 추진일정

가. 제안서 접수마감 : 2026년 3월 2일(월), 13:00

- 접수 : 이메일 접수(crom32@ad.co.kr)
- 문의처 : 한국광고총연합회 입찰 담당(☎2144-0760)

나. 제안서 평가/선정 : 3월 중 심사위원회를 통해 선정

- 제안요청 설명회 : 제안서 접수 후 대상 업체에 별도 일정 통보(필요시)

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

6. 기타사항

가. 제안서 포함 내용

- 회사 소개
- 용역 수행 조직 및 인력
- 각 매체별 광고물 수집 / 가공 단가
- 각 매체별 광고물 등록 및 정보입력 단가
- 매체별 광고물 연간 구축 가능 수량

II. 용역업체 선정방식

1. 선정방식



가. 제안서 평가와 협상, 낙찰자 결정

- 1) 기술평가와 가격평가를 실시하여 종합평가 점수로 산출
- 2) 평가비율 : 기술평가(90%), 가격평가(10%)
- 3) 종합 평가점수 = 기술평가점수 + 입찰가격 평가점수
 - ※ 기술평가와 가격평가 결과 고득점 업체 순으로 우선협상자 선정
 - 단, 기술능력 분야 배점한도의 85% 이상인 자에게 협상적격 자격을 부여하며 협상적격자가 없을 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음
 - ※ 우선 협상자와 기술 및 가격부분 관련 협상 결렬 시 차 순위 협상자와 협상진행

나. 우선협상대상자와 협상

- 1) 기술평가와 가격평가 점수를 합산하여 협상대상자를 선정

다. 기술평가

- 1) 기술평가 점수는 평가위원이 평가한 점수를 평균하여 획득점수를 산출
- 2) 제안업체는 기술평가 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며 세부적인 평가항목 및 결과는 공개하지 않음

라. 입찰 및 기술, 가격평가 등 업체 선정에 관한 사항은 한국광고총연합회에서 구성한 심사위원회에서 주관하여 진행

: 평가의 전문성·공정성 확보를 위해 제안서의 기술평가는 한국광고총연합회에서 구성한 심사위원회에서 주관하여 진행

마. 선정결과는 서면으로 통보하며, 미선정 업체에 대해서도 별도통보

Ⅲ. 평가관련 사항

1. 평가 배점

가. 제안내용에 따른 기술평가 90%, 가격평가 10%의 비중 적용

2. 평가기준표

구분	평가항목	배점	비고
업체일반	제안업체 경영상태(재무현황)	10	
	주요 사업 내용	10	
	기술 능력	10	
구축경험	구축경험의 유사성	25	
	구축경험 건수 및 시기	5	
사업이해도	광고물 DB 구축업무에 대한 이해도	10	
	업무현황 이해도	10	
운영방안	적정 인력의 구성	5	
	유사업무 경험 인력 보유	5	
기술평가 소계		90	
가격 평가		10	
합 계		100	

3. 평가관련 유의사항

- 평가결과에 관하여 제안업체는 이의를 제기 할 수 없음
- 사업자 선정결과는 유선으로 통보함
- 중요한 질문 사항은 문서로 질의함을 원칙으로 하고, 전화 또는 구두로 질의는 가능하나 전화 또는 구두로 질의·응답한 사항은 법적 효력을 갖지 못함

○ 정량적 평가 항목 및 기준(15점)

평가항목	평가요소	배점																																																				
1 경영상태	<p>○ 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조제4항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 이전 가장 최근에 평가한 유효기간 내 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 또는 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 ‘신용평가등급확인서’)을 기준으로 다음의 표에 의하여 평가</p> <table border="1" data-bbox="411 470 1361 1301"> <thead> <tr> <th data-bbox="416 477 563 551">회사채에 대한 신용평가등급</th> <th data-bbox="563 477 727 551">기업어음에 대한 신용평가등급</th> <th data-bbox="727 477 1214 551">기업신용평가등급</th> <th data-bbox="1214 477 1356 551">평점 배점 한도 (10점)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="416 551 563 611">AAA</td> <td data-bbox="563 551 727 611">-</td> <td data-bbox="727 551 1214 611">AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 551 1356 611">10.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 611 563 672">AA+, AA0, AA-</td> <td data-bbox="563 611 727 672">A1</td> <td data-bbox="727 611 1214 672">AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 611 1356 672">9.4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 672 563 732">A+</td> <td data-bbox="563 672 727 732">A2+</td> <td data-bbox="727 672 1214 732">A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 672 1356 732">9.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 732 563 792">A0</td> <td data-bbox="563 732 727 792">A20</td> <td data-bbox="727 732 1214 792">A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 732 1356 792">8.6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 792 563 853">A-</td> <td data-bbox="563 792 727 853">A2-</td> <td data-bbox="727 792 1214 853">A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 792 1356 853">8.2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 853 563 913">BBB+</td> <td data-bbox="563 853 727 913">A3+</td> <td data-bbox="727 853 1214 913">BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 853 1356 913">7.8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 913 563 974">BBB0</td> <td data-bbox="563 913 727 974">A30</td> <td data-bbox="727 913 1214 974">BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 913 1356 974">7.4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 974 563 1034">BBB-</td> <td data-bbox="563 974 727 1034">A3-</td> <td data-bbox="727 974 1214 1034">BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 974 1356 1034">7.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1034 563 1095">BB+, BB0</td> <td data-bbox="563 1034 727 1095">B+</td> <td data-bbox="727 1034 1214 1095">BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 1034 1356 1095">6.6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1095 563 1155">BB-</td> <td data-bbox="563 1095 727 1155">B0</td> <td data-bbox="727 1095 1214 1155">BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 1095 1356 1155">6.2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1155 563 1216">B+, B0, B-</td> <td data-bbox="563 1155 727 1216">B-</td> <td data-bbox="727 1155 1214 1216">B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 1155 1356 1216">5.8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1216 563 1301">CCC+ 이하</td> <td data-bbox="563 1216 727 1301">C 이하</td> <td data-bbox="727 1216 1214 1301">CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)</td> <td data-bbox="1214 1216 1356 1301">5.4</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="403 1323 1361 1451"> * 평가대상 업체의 회사채(또는 기업어음) 및 기업신용평가에 따른 평점이 다른 경우에는 높은 평점으로 평가하며, ‘신용평가등급확인서’를 제출하지 않은 경우에는 최저등급(CCC+(C))으로 평가 * 합병한 업체에 대하여는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 평가함. </p>	회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업신용평가등급	평점 배점 한도 (10점)	AAA	-	AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급)	10.0	AA+, AA0, AA-	A1	AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급)	9.4	A+	A2+	A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급)	9.0	A0	A20	A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급)	8.6	A-	A2-	A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)	8.2	BBB+	A3+	BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)	7.8	BBB0	A30	BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)	7.4	BBB-	A3-	BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)	7.0	BB+, BB0	B+	BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)	6.6	BB-	B0	BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)	6.2	B+, B0, B-	B-	B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)	5.8	CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)	5.4	10
	회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에 대한 신용평가등급	기업신용평가등급	평점 배점 한도 (10점)																																																		
	AAA	-	AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급)	10.0																																																		
	AA+, AA0, AA-	A1	AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급)	9.4																																																		
	A+	A2+	A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급)	9.0																																																		
	A0	A20	A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급)	8.6																																																		
	A-	A2-	A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)	8.2																																																		
	BBB+	A3+	BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)	7.8																																																		
	BBB0	A30	BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)	7.4																																																		
	BBB-	A3-	BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)	7.0																																																		
	BB+, BB0	B+	BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)	6.6																																																		
	BB-	B0	BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)	6.2																																																		
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)	5.8																																																			
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)	5.4																																																			
2 수행경험	<table border="1" data-bbox="384 1469 1356 1711"> <thead> <tr> <th data-bbox="389 1476 834 1509">평가항목</th> <th data-bbox="834 1476 1166 1509">평가등급</th> <th data-bbox="1166 1476 1351 1509">평점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="389 1509 834 1543" rowspan="6">공고일 기준 최근 3년간 유사사업 구축경험</td> <td data-bbox="834 1509 1166 1543">- 8건 이상</td> <td data-bbox="1166 1509 1351 1543">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="834 1543 1166 1576">- 6건 이상~8건 미만</td> <td data-bbox="1166 1543 1351 1576">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="834 1576 1166 1610">- 4건 이상~6건 미만</td> <td data-bbox="1166 1576 1351 1610">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="834 1610 1166 1644">- 2건 이상~4건 미만</td> <td data-bbox="1166 1610 1351 1644">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="834 1644 1166 1677">- 1건 이상~2건 미만</td> <td data-bbox="1166 1644 1351 1677">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="834 1677 1166 1711">- 0건</td> <td data-bbox="1166 1677 1351 1711">0</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="403 1727 1361 1989"> * 유사사업 기준 : 광고물 등 콘텐츠 DB 구축용역 * 공고일 기준 최근 3년간 유사사업 실적 중 공동수급의 경우는 지분율을 곱한 금액을 사업수행 실적으로 인정 * 공동수급체의 경우 구성원별 수행실적 합산금액에 금번 용역 참여 지분율을 곱하여 산정 ※ 점수 = (A사 수행실적 합산금액 X A사 참여지분율) + (B사 수행실적 합산금액 X B사 참여지분율) ... * 계약일자와 납품기한에 관계없이 준공 완료된 시점이 입찰공고일 기준으로 최근 3년 이내인 사업수행 실적만 인정함 * 심사항목은 제출된 증빙자료에 의하여 평가함 </p>	평가항목	평가등급	평점	공고일 기준 최근 3년간 유사사업 구축경험	- 8건 이상	5	- 6건 이상~8건 미만	4	- 4건 이상~6건 미만	3	- 2건 이상~4건 미만	2	- 1건 이상~2건 미만	1	- 0건	0	5																																				
	평가항목	평가등급	평점																																																			
	공고일 기준 최근 3년간 유사사업 구축경험	- 8건 이상	5																																																			
		- 6건 이상~8건 미만	4																																																			
		- 4건 이상~6건 미만	3																																																			
		- 2건 이상~4건 미만	2																																																			
		- 1건 이상~2건 미만	1																																																			
- 0건		0																																																				

□ 심사방법 세부설명

○ 서류심사(1차) 및 제안서 발표심사(2차) 진행

① 서류심사(1차)

- 입찰참가자가 3배수를 초과할 경우 서류심사를 통해 3개 참가업체 선정하여 제안서 발표심사(2차) 참가기회 부여
- 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준(기획재정부계약예규)」에 따라 기술능력(90%)과 입찰가격(10%)로 구분하여 종합평가
 - 기술능력평가 점수가 76.5점(배점한도의 85%) 이상인 자를 우선 선정한 후, 기술능력평가(90%)와 입찰가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 3개 업체 선정

- 기술평가와 가격평가를 합산하여 종합평가 점수로 산출
- 평가 비율 : 기술평가(90%) + 가격평가(10%)
- 평가 점수에서 소수점 이하가 있는 경우 소수점 4자리에서 반올림

② 제안서 발표심사(2차)

- 제안서 발표를 통해 우선협상대상자 선정
- 기술능력평가 점수가 76.5점(배점한도의 85%) 이상인 자 중 기술능력평가(90%)와 입찰가격평가(10%)를 종합평가한 결과 최고득점자를 우선협상대상자로 선정
- 심사기준은 서류심사(1차)와 동일하며, 1차 심사평가 점수가 2차 심사평가에 반영되지 않음 ※제안서 발표 심사는 상황에 따라 비대면(Zoom)으로 진행할 수 있음

□ 협상 및 낙찰자 선정

- 협상이 성립된 때에는 다른 협상 적격자와의 협상은 진행하지 않음
- 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 실시하고 협상이 모두 결렬되면 재공고 실시

IV. 제안서 관련사항

1. 일반사항

- 가. 제출된 제안서는 최종 계약대상자로서 선정여부와 관계 없이 일체 반환하지 않음
- 나. 제안서 내용에 허위 사실이 발견될 시에는 선정에서 제외, 낙찰 취소 또는 계약을 해지함
- 다. 제안내용 확인을 위해 추가 자료를 요청할 수 있으며 입찰 회사는 내용을 입증할 수 있는 관련 자료를 제출해야함

2. 제안서 작성

가. 제안서 작성방법

- 1) 규 격 : A4 용지 30매 이내 (표지 제외)
- 2) 지 질 : 백색 아트지 또는 백상지
- 3) 쪽수표기 : 목차 다음 쪽부터 중앙하단에 “- 1 -” 와 같이 표기
- 4) 용지방향 : 단변을 수평으로 하여 가로쓰기를 원칙으로 함
- 5) 제출서류 (※해당 서류는 이메일로 제출)
 - ① 입찰참가신청서 1부(붙임1)
 - ② 제안서 파일
 - ③ 회사소개서 1부
 - ④ 사업자등록증 1부
 - ⑤ 회사일반현황 및 연혁(붙임3)
 - ⑥ 인력현황 및 참여인력 이력사항 각 1부
 - ⑦ 실적증명서, 주요사업 실적, 업체경영실태(제9 호 서식) 및 최근 2년간 재무제표(대차대조표, 손익계산서) 각 1부
 - ⑧ 서약서(붙임2)
 - ⑨ 가격제안서 1부(붙임4), 금액산출근거표(붙임5) 1부

2. 기타 준수사항

가. 심사 및 계약에 관한사항

- 1) 심사위원회에서 평가기준 및 평가방법, 배점기준 등을 수정, 보완하고자 할 경우에는 평가 시작 이전에 위원회에서 결정한다.
- 2) 계약체결은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 관련 규정에 의한 계약의 일반조건과 특수조건 등의 일반원칙에 따른다.
- 3) 주관적 평가는 심사위원회에서 위원들이 평가하며, 세부평가 항목은 공개하지 않으며, 그 결과에 대해서도 협상대상자 이외에 공개치 않음.
- 4) 제안서 평가이전 입찰참가 포기자 이외에 제출된 제안서는 반환하지 않음.

나. 익명의 원칙 엄수

- 1) 제안서는 포장하여 제출해야 하며 포장 겉면에 제출 업체명을 표기함.
- 2) 제안서 원본을 제외한 사본은 작성자를 인지할 수 있는 어떠한 표시도 하여서는 아니 되며, 이를 위반할 경우 참가자격이 상실됨.
- 3) 익명의 원칙은 제안서심사가 끝날 때까지 적용됨.
- 4) 연합회에서 각 제안서에 인식명칭 등 비표를 부여하고, 심사 전까지 밀봉하여 관리함

다. 제안서는 이메일(crom32@ad.co.kr)통해 접수

라. 제안서는 접수된 이후 수정이나 추가 제출은 일체 불허함

마. 작성 지침에 따르지 않거나 작성누락 또는 미제출시는 실격 또는 심사 배제됨을 유의

[붙임 2]

서 약 서

회 사 명 :

주 소(소재지):

성 명(대표자):

‘광고정보센터 광고DB구축 용역’ 관련,
아래와 같이 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 제출된 모든 관련 증빙서류는 사실에 근거하여 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 당사는 제안요청서에 제시된 모든 사항을 충분히 검토, 숙지 인정 후 본 제안서를 제출합니다. 사업자 선정방식 및 제안요청서 내용과 본 입찰에 관련된 귀 기관의 방침에 이의가 없음을 확약하며 어떠한 법적 이의를 제기하지 않겠습니다.
3. 평가를 위해 구성된 심사위원회의 평가방법 및 평가기준, 평가 결과에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.

2026. 2. .

서약자 : 대 표 (인)

사단법인 한국광고총연합회 회장 귀하

[붙임 3]

제안사 일반현황

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
전 화 번 호		FAX 번호	
홈 페이지 주소		E-mail	
회 사 설 립 년 도	년 월		
직 원 수			
해당부문 종사기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
주요 연혁(요약)			

2026. 2 . .

대표 : (인)

사단법인 한국광고총연합회 회장 귀하

[붙임 4]

가 격 제 안 서		
공 모 명		
입 찰 명		
제 안 자	주 소	
	상 호	
	대표자	
제안금액	일금	원정
	(₩)
<p>상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.</p> <p>첨부 : 산출내역서</p> <p>※ 가격제안서와 산출내역서 상의 금액이 상이한 경우 가격제안서의 금액을 우선 적용함.</p> <p>2026. 2. .</p> <p>주 소 : 상 호 : 대표자 : (인)</p> <p>사단법인 한국광고총연합회 회장 귀하</p>		

※ 산출내역서와 같이 제출을 요함.

[붙임 5]

금액산출 근거표

(단위 : 천원)

분야	세부항목	내역(수량, 단가 등)	금액	비고

※ 작성요령

1. 분야는 내용별 세부항목으로 분류하여 작성.
2. 수량 및 단가 산출내역은 구체적으로 작성하여 별도 첨부 가능.