

2020 아시아-태평양스티비상 출품 요강

1. 출품자격:

- ① 아시아-태평양 지역 29개 국가의 조직(기업, 단체, 정부 등)이나 개인
- ② 2018년 7월 1일 이후 이루어진 업적
- ③ 출품작의 허위나 잘못된 정보가 확인될 경우 자격을 상실함

2. 출품 카테고리

- ① 출품자격에 맞는 조직이나 개인은 카테고리나 출품 수에 제한없이 출품할 수 있음.
- ② 동일한 작품을 복수로 출품할 수 있으나, 출품료는 따로따로 내어야 함.
- ③ 출품작은 출품카테고리별로 심사되며, 복수 출품사의 수상은 출품카테고리별로 중복 수 상할 수 있음.

3. 주요일정

- ① 출품작 접수: 일반출품: 2020년 2월 6일(목)
최종마감: 2020년 3월 4일(수)
- ② 심사: 2020년 2월 11일~4월 1일
- ③ 수상작발표: 2020년 4월 8일(수)
- ④ 시상식: 2020년 5월 29일(금) 베트남 하노이시 롯데호텔

4. 출품부문 및 출품료

- ① 출품료(Entry Fee) (단위: US달러, 원)

부문 Category		출품료		출품대행료 (작품당)	
		일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
경영		390	445	100,000	120,000
고객서비스		515	570	100,000	120,000
기술		515	570	100,000	120,000
기업/조직	B01~B09	515	570	100,000	120,000
	B10~B11	0	55	100,000	120,000
기업홍보, IR, PR	C01~C11	515	570	100,000	120,000
	C12	330	385	100,000	120,000
라이브이벤트		315	370	100,000	120,000
비디오 (2020년 신설)		315	370	100,000	120,000

마케팅	E01~E11	515	570	100,000	120,000
	E12	330	385	100,000	120,000
신제품		515	570	100,000	120,000
애뉴얼리포트/출판		315	370	100,000	120,000
앱		315	370	100,000	120,000
웹사이트		315	370	100,000	120,000
인사관리		515	570	100,000	120,000

※ 일반출품기간에 무료 카테고리에 출품을 대행할 경우에도 Late Fee(\$55)는 내어야 합니다. 그 이유는 출품대행하는 모든 출품작의 제출이 최종마감 시점에 이루어지기 때문입니다.

- ② 적용환율: 출품료를 원화로 결제할 경우 US\$ 1=1,300원을 적용 (환율 적용기준은 US\$1=1,200원 기준에 변동환율 50원과 해외 송금 수수료 50원 추가된 금액임)
- ③ 결제통화: 출품료는 미국달러(US\$)나 원화,
출품대행료: 원화.
Credit Card는 받지 않음
- ④ 출품료 및 대행료는 출품작 제출시 입금이 원칙임
- ⑤ 출품료 환불
 - ㉠ 일반출품 마감일(2020.2.6) 이전에 출품을 취소하는 작품에 대해서는 출품료가 환불됨
 - ㉡ 일반출품 마감일(2020.2.6) 이후에는 출품은 취소할 수 있으나 출품료는 반납되지 않음
 - ㉢ 일반출품 마감일(2020.2.6) 이후에 작품을 출품하고 출품료를 납부하지 않았는데도 심사가 이루어지는 특이한 상황이 발생할 경우에는, 출품사는 출품작을 취소할 수 없으며 출품료도 납부해야 함

5. 제출자료

- ① 2020_아시아태평양스티비상_출품사-수상회사 정보
 - ② 2020_아시아태평양스티비상_출품현황
 - ③ 2020_아시아태평양스티비상_공적서
 - ④ 사업자등록증
 - ⑤ 보충자료
- ※ 제출자료 양식은 www.koreacf.or.kr에 올려져 있음

6. 출품대행시 자료 제출

- ① 모든 출품자료는 이메일(baeseogbong@gmail.com)로 접수함
- ② 애뉴얼리포트/출판부문과 비디오부문 출품작은 사보나 출판물과 같은 실물 대신에 PDF 형태의 전자출판물이나 파일로 접수함. 특별한 경우가 아니면 실물은 제출하지 말 것.

7. 보충자료

- ① 보도자료, 기사 클립, 홍보자료, 제작물 등 출품작과 관련된 자료 최대 10개까지 제출할 수 있음 (첨부파일, URL 각 10개씩)
- ② 보충자료는 출품사이트에서 업로드할 것
- ③ 보충자료는 개별 자료로 업로드하는 것보다는 관련자료를 취합 하나의 PDF 파일로 제출하는 하는 것이 심사에 유리

7. 출품 자료는 정확하게 - 당부의 말씀

- ① 수상회사(광고주)를 대신해서 출품할 경우 수상회사 정보를 정확히 작성해야 함
- ② '출품사-수상회사 정보'를 제출할 때, ㉠수상회사를 명확히 하지 않거나 ㉢출품사를 수상회사로 작성한 후, 수상결과가 통보된 후 수상회사를 바꿔달라는 요청이 많이 있음. 이 경우 ㉠국내에 배포되는 자료뿐만 아니라 ㉢미국 스티비어워즈 사이트에서 수상회사 수정 ㉡금상 수상일 경우 수상 트로피 플레이트 수정 ㉣시상식 참여시 큐시드 및 진행순서 변경 등 매년 반복적으로 부수적인 많은 업무들을 처리하고 있습니다.
- ③ 2020년부터 수상작 발표후 수상 내용 변경(수상회사, 수상자 크레딧 등)이 발생할 경우 추가비용 100,000원을 받음

8. 출품 사이트: <http://Asia.StevieAwards.com>

- ① 모든 출품작은 위 출품사이트에서 온라인으로 출품요강을 작성해야 함.
- ② 출품을 대행할 경우에는 스티비어워즈 한국대표부에서 파일을 업로드함

9. 출품 언어: 한글 또는 영어

- ① 출품언어를 '한글'로 제출할 경우는 한국심사위원단에서,
- ② '영어'로 제출할 경우는 출품부문별 심사위원단에서 평가됨을 감안하여 공적서 작성

10. 카테고리 조정

- ① 스티비어워즈에서 아래의 경우 카테고리를 조정할 권한을 가짐
 - ㉠ 출품작 카테고리가 부적절하게 선택되어졌다고 판단될 경우
 - ㉢ 심사위원이 심사 중 카테고리 조정이 필요하다고 요청할 경우

11. 심사단계

- ① 모든 출품작은 스티비어워즈에서 자격 요건에 맞는지, 출품작이 심사위원에게 전달되기 위해 적절한 포맷을 갖추었는지, 출품작이 적절한 카테고리에 제출되었는지 검토함
- ② 심사기간: 2020년 2월 11일부터 4월 1일
- ③ 심사위원: 전세계에서 모집되며, 배정된 출품작을 검토하고 평가점수(1~10점)를 매김
- ④ 심사위원에게는 자신이 소속된 조직에서 제출한 출품작은 배정되지 않음
- ⑤ 심사위원의 평균 점수를 기준으로 카테고리별로 금상, 은상, 동상 스티비상 수상자 결정

- ⑥ 아태스티비 대상 및 금상 수상자에게는 트로피, 은상과 동상에는 메달이 수여됨

12. 수상작발표

- ① 금, 은, 동 스티비상: 2019년 4월 17일(수)
- ② 스티비대상: 수상작품 합산 점수가 가장 높은 출품사 (수상작품 점수 산정기준: 금상 3점, 은상 2점, 동상 1.5점 부여)

13. 시상식: 2020년 5월 29일(금) 베트남 하노이시 롯데호텔

14. 시상식 불참시 배송비 청구

- ① 5월 29일(금) 베트남에서 열리는 시상식에 불참한 수상회사는 아래의 배송비를 납부해야 수상작을 받을 수 있음. 스폰서와 명예수상자는 배송비가 제외됨
 - 금상스티비상: U.S. \$300
 - 은상, 동상스티비상: U.S. \$30
- ※ 배송비에는 세관 수수료와 세금이 포함되어 있음
- ② 배송비 납부는 출품자 선택사항이 아님. 아시아-태평양 스티비상에 출품하는 것은, 출품작이 수상하고 시상식에서 수령하지 못한 수상작들에 대한 배송비 지불에 동의한 것으로 간주함.
- ③ 한국대표부에 출품을 대행한 출품사에게는 배송료 관련 공문을 별도로 발송함
- ④ 직접 출품사는 출품료를 결제한 크레딧 카드로 자동청구됨
- ⑤ 직접 출품사는 개인정보를 최신으로 유지할 것. 스티비어워즈에서 발송한 수상작이 출품사의 출품-제출 계정에 있는 배송 주소의 오류, 또는 대체 배송 주소를 제공받지 못했거나, 또는 상패가 배달될 수 없는 상황이 발생되어 스티비어워즈 본사나 상패 제작업체에 되돌아온 경우, 스티비어워즈는 배송비를 재청구할 수 있는 권리를 가짐

15. 아-태스티비상 수상작 게시

- ① 시상식 후 2달 이내에 아시아-태평양 스티비상 웹사이트에 금상 수상작 전문(全文) 게재
- ② 스티비상 수상자 중에서 작품집 발간 전에, 수상정보를 비밀로 하거나 정보공개 금지 등에 대한 회신을 요청하는 이메일을 발송할 예정

16. 출품 접수 및 문의

- 스티비어워즈 한국대표 배석봉 Tel: (010)2716-5830, baeseogbong@gmail.com

2020 아시아-태평양스티비상에 출품해야 할 10가지 이유

1. '2020 아시아-태평양스티비상'에 출품하는 것은 귀 조직의 소중한 임직원 노력에 대한 감사와 존경의 의미이자 귀 조직의 브랜드를 형성하고 가치를 올릴 수 있는 비용대비 가장 효율적인 마케팅 방법입니다.
2. '2020 아시아-태평양스티비상' 수상자가 되어 얻을 수 있는 홍보 효과에 비해 출품료는 아주 저렴합니다.
3. 큰 회사들보다 작은 조직들도 '2020 아시아-태평양스티비상'을 받을 기회가 훨씬 높습니다. 매년 삼성, 도요타, 유니레버 등과 같은 세계적 기업도 수상하지만, 중소기업의 회사들도 독자적인 브랜드 가치를 만들며 위너스 서클에 이름을 올리고 있습니다.
4. '2020 아시아-태평양스티비상'에는 임원진부터 생산 라인까지 조직의 모든 측면에서 성과를 인정하는 수많은 출품 카테고리가 있습니다.
5. 광고대행사, 마케팅 컨설팅이나 미디어 제작사일 경우, 귀사의 출품작을 경쟁사뿐만 아니라 잠재적 고객으로부터도 긍정적으로 평가받고 칭찬을 받을 기회를 가질 수 있습니다.
6. 수 많은 세계 최고의 경영자나 크리에이터들이 심사기간 동안 귀사 출품작을 검토하며, 귀사 출품작에 대한 그들의 의견을 볼 수 있습니다.
7. 우리는 귀 조직의 수상소식을 웹사이트와 미디어를 통해 홍보합니다. 미국 스티비어워즈의 월 방문객은 70,000명이 넘으며, 매주 24,000명에게 뉴스레터가 발송되며, 페이스북, 링크드인, 트위터 등의 팔로워도 수천명이 넘습니다.
8. 수상을 할 경우, 전 세계에서 참석한 300~400명 이상의 경영자들 앞에서 30초간 수상소감을 말할 기회가 주어집니다. 이 시상식은 리얼타임으로 국제적으로 방송됩니다.
9. 스티비상 트로피는 세계인이 받고 싶어 하는 상 중의 하나입니다. 오스카상, 에미상 등 주요 상을 만드는 해외 전문회사에서 제작됩니다.
10. 수상하게 되면, 다양한 홍보용 프로모션 톨을 무료로 이용할 수 있습니다.

2020 아시아-태평양스티비상 출품 준비 팁

1. 공적서는 간단하게, 공적서 보완은 첨부 파일로

650단어로 공적서를 작성하게 되어 있습니다. 분량이 많으면 심사위원들이 모두 읽지 않습니다. 공적서는 가능한 A4 1장 정도의 분량으로 요약하시고, 기타 자세한 정보는 사진, 도표 등을 삽입한 첨부파일을 만들어 PDF파일로 제출하세요.

2. 보충자료 및 링크를 포함시키세요

보충자료나 웹사이트 URL 제공은 필수가 아닌 선택사항으로 되어 있습니다만, 가능하면 제출하는 것이 좋습니다. 보도자료나 신문기사 등을 첨부할 경우, 기사별로 링크하지 말고 '보도자료모음집' 등과 같이 하나의 첨부파일로 제출하는 것이 보다 효과적입니다.

3. 공적기간 동안의 업적에 집중해주세요

'2020 아시아-태평양스티비상'의 출품 공적기간은 2018년 7월 1일 이후 부터의 업적입니다. 만약 이 기간 이전부터의 업적을 포함하더라도 공적기간의 업적에 초점을 맞춰야 합니다. 그렇지 않다면 심사위원들이 귀사의 출품작에 높은 점수를 주지 않습니다.

4. 여러 클라이언트의 출품작을 제출할 경우

홍보회사나 마케팅회사 등에서 여러 클라이언트의 출품작을 대신 제출하는 경우, 개별 클라이언트를 위해 별도의 계정을 온라인 시스템에서 만들지 않아도 됩니다. 클라이언트를 대신 해서 출품할 경우, 출품할 때 공적서에 수상회사가 어디인지(수상사 혹은 출품사)를 정확히 명기해야 합니다. 수상 이후 수상사를 변경할 경우 추가비용(100,000만원)과 수정에 많은 별도의 시간과 작업이 필요합니다.

5. 링크를 테스트해보세요

출품작에 온라인 비디오, 이미지, 기타 보충자료를 포함할 경우, 출품 전에 미리 출품작을 확인하고, 링크를 클릭하여 작동 여부를 확인한 후, 심사위원들에게 보여주고자 하는 콘텐츠를 제출하세요.

6. 영상물이나 기타 미디어물

출품 전에 심사위원들이 출품작을 리뷰할 수 있는 시간은 수 분에 불과하다는 것을 명심하세요. 심사위원들은 다운로드 사이트에서 귀하의 출품작을 다운로드하며 기다리지 않을 수 있습니다. 때문에 영상물은 심사위원들이 볼 수 있도록 출품사, YouTube, Vimeo 등과 유사한 호스트 사이트에 출품작을 올리세요.

7. 수상작 타이틀

출품작품명을 정할 때 카테고리는 포함시키지 마세요. 심사위원들은 이미 알고 있습니다. 개인출품작의 경우 '성명/직책'으로 정하는 것이 가장 이상적입니다.

2020 아시아-태평양스티비상 부문별 출품사양

경영부문 Management Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 조직 경영 부문에서 이루어진 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
경영	390	445

다. 제출서류

- 2018년 7월 1일 이후의 출품자 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 조직 경영, 임원으로서의 리더십, 브랜드 리더십, 영업실적, 재무관리, 성장관리, 인사관리, 투자자관리, 리더십 개발이나 판매촉진이나 혁신적 실행 사례 등
- 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 자세한 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 보충 파일이나 웹주소)

라. 카테고리

- A01 비즈니스 제품 & 서비스 산업 혁신경영상(Award for Innovative Management in Business Product & Service Industries): 광고, 비즈니스 서비스, 법률, 마케팅, 사무용품(기술 제외), 홍보 등
- 종업원 100명 이하
 - 종업원 100명 이상
- A02 소비자 제품 & 서비스 산업 혁신경영상(Award for Innovative Management in Consumer Product & Service Industries): 내구재와 비내구재, 고객 서비스, 식품 & 음료, 숙박 & 레저, 미디어 & 엔터테인먼트, 부동산, 소매, 운송 그리고 공공시설 포함
- 종업원 100명 이하
 - 종업원 100명 이상
- A03 금융산업 혁신경영상(Award for Innovative Management in Financial Industries): 회계, 은행업, 금융 서비스, 보험 포함
- 종업원 100명 이하
 - 종업원 100명 이상
- A04 헬스케어산업 혁신경영상(Award for Innovative Management in Health Care Industries : 건강 제품 & 서비스, 제약 포함
- 종업원 100명 이하
 - 종업원 100명 이상
- A05 제조산업 혁신경영상(Award for Innovative Management in Manufacturing Industries): 항공 우주 & 국방, 자동차 & 운송 장비, 화학제품, 에너지, 금속 & 채광 포함

J02 고객서비스 경영, 기획, 실행 혁신상 (Award for Innovation in Customer Service Management, Planning & Practice)

- a. 컴퓨터산업(Computer Industries): 인터넷/뉴미디어, 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 소프트웨어, 컴퓨터 서비스 등
- b. 금융서비스산업(Financial Services Industries): 회계, 은행업, 금융서비스, 보험 등
- c. 기타 서비스산업(Other Service Industries): 금융 서비스를 제외한 모든 서비스 산업
- d. 통신산업(Telecommunications Industries): 모든 통신 산업
- e. 정부(Government): 모든 정부조직
- f. 비영리조직(Non-Profit): 비영리조직이나 NGO
- g. 공기업(Public Enterprise): 정부기구나 지자체에서 일부 또는 전부를 소유하고 관리를 받는 공기업
- h. 기타 모든 산업(All Other Industries): 위에서 명기되지 않은 모든 산업

기술부문 Technology Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 정보기술 부문에서의 창의적인 경영과 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
정보기술	515	570

다. 제출서류

- a. 2018년 7월 1일 이후 출품자의 혁신적인 성과를 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- b. 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소) 제출

라. 카테고리

N01 기술개발 혁신상 (Award for the Innovation in Technology Development)

- a. 컴퓨터산업(Computer Industries): 인터넷/뉴미디어, 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 소프트웨어, 컴퓨터 서비스 등
- b. 금융서비스산업(Financial Services Industries): 회계, 은행업, 금융서비스, 보험 등
- c. 기타 서비스산업(Other Service Industries): 금융 서비스를 제외한 모든 서비스 산업
- d. 통신산업(Telecommunications Industries): 모든 통신 산업
- e. 정부(Government): 모든 정부조직
- f. 비영리조직(Non-Profit): 비영리조직이나 NGO
- g. 공기업(Public Enterprise):
- h. 기타 모든 산업(All Other Industries): 위에서 명기되지 않은 모든 산업

N02 기술 경영, 기획, 실행 혁신상 (Award for Innovation in Technology Management, Planning & Implementation)

- a. 컴퓨터산업(*Computer Industries*): 인터넷/뉴미디어, 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 소프트웨어, 컴퓨터 서비스 등
- b. 금융서비스산업(*Financial Services Industries*): 회계, 은행업, 금융서비스, 보험 등
- c. 기타 서비스산업(*Other Service Industries*): 금융 서비스를 제외한 모든 서비스 산업
- d. 통신산업(*Telecommunications Industries*): 모든 통신 산업
- e. 정부(*Government*): 모든 정부조직
- f. 비영리조직(*Non-Profit*): 비영리조직이나 NGO
- g. 공기업(*Public Enterprise*)
- h. 기타 모든 산업(*All Other Industries*): 위에서 명기되지 않은 모든 산업

기업/조직부문 **Company/Organization Categories**

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 전반적인 기업 활동에서 이루어진 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category		일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
기업/조직	B01~B09	515	570
	B10~B11	0	55

다. 제출서류

- a. 2018년 7월 1일 이후의 출품자 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- b. 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 조직 경영, 기업의 사회적 책임, 재무관리, 기업홍보, 고객 서비스, 인사관리, 정보 기술, 마케팅, 제품 디자인 및 개발, 연구 & 개발 등
- c. 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 자세한 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 보충 파일이나 웹주소)

라. 카테고리

B01 비즈니스 제품/서비스 산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Business Product & Service Industries*): 광고, 비즈니스 서비스, 법률, 마케팅, 사무용품(기술 제외), 홍보 포함

- a. 종업원 100명 이하
- b. 종업원 100명 이상

B02 소비자 제품/서비스 산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Consumer Product & Service Industries*): 내구재/비내구재, 고객 서비스, 식품 & 음료, 숙박 & 레저, 미디어 & 엔

터테인먼트, 부동산, 소매, 운송 그리고 공공시설 포함

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B03 금융산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Financial Industries*): 회계, 은행업, 금융 서비스, 보험 포함

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B04 헬스케어산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Health Care Industries*): 건강제품 & 서비스, 제약 포함

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B05 제조산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Manufacturing Industries*): 항공우주 & 국방, 자동차 & 운송 장비, 화학제품, 건설, 에너지, 금속 & 채광 포함

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B06 정부 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Government*)

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B07 비영리기구/NGO 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Non-Profit or NGOs*)

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B08 공기업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Public Enterprises*)

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B09 기술산업 혁신우수상 (*Award for Excellence in Innovation in Technology Industries*): 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 서비스, 컴퓨터 소프트웨어, 전자제품, 인터넷/뉴미디어, 통신 포함

a. 종업원 100명 이하

b. 종업원 100명 이상

B10. 올해의 최고 혁신 스타트업 (*Most Innovative Startup of the Year*): 2017년 7월 1일 이후 설립된 기업이 대상. 대상기간에 맞지 않는 출품작은 실격처리 됨. (출품료 없음)

a. 비즈니스 제품 산업

b. 비즈니스 서비스 산업

c. 소비자 제품 산업

d. 소비자 서비스 산업

B11. 올해의 최고 혁신 기술 스타트업 (*Most Innovative Tech Startup of the Year*): 2017년 7월 1일 이후 설립된 기업이 대상. 대상기간에 맞지 않는 출품작은 실격처리 됨. (출품료 없음)

a. 비즈니스 제품 산업

b. 비즈니스 서비스 산업

c. 소비자 제품 산업

d. 소비자 서비스 산업

기업커뮤니케이션, 투자자관리, 홍보부문 **Corporate Communications, Investor Relations, and Public Relations Categories**

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 기업커뮤니케이션, IR, 홍보 부문에서 이룩한 혁신적 성과
나. 출품료

부문 Category		일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
기업홍보, IR, PR	C01~C11	515	570
	C12	330	385

다. 제출서류

- 2018년 7월 1일 이후의 출품자 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 자세한 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 보충 파일이나 웹주소)

라. 카테고리

- C01 지역사회홍보 또는 공공서비스 커뮤니케이션혁신상 (*Award for Innovation in Community Relations or Public Service Communications*)
- C02 기업활동 혁신상 (*Award for Innovation in Investor Relations*)
- C03 미디어 홍보 혁신상 (*Award for Innovation in Media Relations*)
- C04 공공정책 커뮤니케이션 혁신상 (*Award for Innovation in Public Affairs Communications*)
- C05 유명인 또는 공인 활용 혁신상 (*Award for Innovation in the Use of Celebrities or Public Figures*)
- C06 이벤트 활용 혁신상 (*Award for Innovation in the Use of Events*)
- C07 소셜미디어 활용 혁신상 (*Award for Innovation in the Use of Social Media*)
- C08 비디오 활용 혁신상 (*Award for Innovation in the Use of Video*)
- C09 바이럴 미디어/ 입소문 활용 혁신상 (*Award for Innovation in the Use of Viral Media / Word of Mouth*)
- C10 올해의 최고 홍보회사 (*Most Innovative Public Relations Agency of the Year*): 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 대행사 경영이나 조직관리, 이벤트, 투자자 관리, 미디어 관리, 소셜 미디어, 비디오, 유명인 또는 공인 활용, 바이럴 미디어/ 입소문 등
- C11 올해의 최고 커뮤니케이션팀 (*Most Innovative Communications Team of the Year*): 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 부서/팀의 관리나 조직관리, 이벤트, 투자자 관리, 미디어 관리, 소셜 미디어, 비디오, 유명인 또는 공인 활용, 바이럴 미디어/입소문 등
- C12 올해의 최고 커뮤니케이션 전문가 (*Most Innovative Communications Professional of the Year*):

공적서에는 다음에서 최소 1군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 이벤트, 투자자 관리, 미디어 관리, 소셜 미디어, 비디오, 유명인 또는 공인 활용, 바이럴 미디어/입소문 등

라이브이벤트부문 Live Event Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 라이브 이벤트 부문에서 기획, 개발, 실행, 프로모션, 집행하며 이룩한 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
라이브이벤트	315	370

다. 제출서류

- 이벤트 고안, 개발, 기획, 프로모션과 실행과 관련적 혁신적 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (비디오클립, 사진, 보도자료, 기사, 홍보물 등의 파일이나 웹주소) 제출
- 이벤트 집행과 관련된 조직이나 관계자 명단

라. 카테고리

G01 B2B 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Business-to-Business Events)

G02 소비자 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Consumer Events)

G03 엔터테인먼트 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Entertainment Events)

G04 내부(기업) 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Internal (Corporate) Events)

G05 정부 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Government Events)

G06 비영리기구/NGO 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Non-Profit/NGO Events)

G07 공기업 이벤트 혁신상 (Award for Innovation in Public Enterprise Event)

마케팅부문 Marketing Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 마케팅부문에서 이룩한 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
마케팅	E01~E11	515
	E12	330

다. 제출서류

- a. 2018년 7월 1일 이후의 출품자 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- b. 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소) 제출

라. 카테고리

- E01 브랜드 개발 혁신상 (*Award for Innovation in Brand Development*)
- E02 브랜드 혁신/리브랜딩 혁신상 (*Award for Innovation in Brand Renovation / Re-Branding*)
- E03 브랜드드 엔터테인먼트 혁신상 (*Award for Innovation in Branded Entertainment*)
- E04 콘텐츠 마케팅/ 브랜드드 에디토리얼 혁신상 (*Award for Innovation in Content Marketing / Branded Editorial*)
- E05 크로스-미디어 마케팅 혁신상 (*Award for Innovation in Cross-Media Marketing*)
- E06 유료미디어 기획 & 경영 혁신상(*Award for Innovation in Paid Media Planning & Management*)
- E07 제품간접광고 혁신상 (*Award for Innovation in Product Placement*)
- E08 스폰서십 혁신상 (*Award for Innovation in Sponsorships*)
- E09 소셜 미디어 마케팅 혁신상 (*Award for Innovation in Social Media Marketing*)
- E10 올해의 최고 광고 또는 마케팅회사 (*Most Innovative Advertising or Marketing Agency of the Year*): 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 회사 경영이나 조직(*Agency Management or Structure*), 광고(*Advertising*), 브랜딩(*Branding*), 브랜드드 엔터테인먼트(*Branded Entertainment*), 콘텐츠 마케팅(*Content Marketing*), 크로스-미디어 마케팅(*Cross-Media Marketing*), 미디어 플래닝(*Media Planning*), PPL(*Product Placement*), 소셜 미디어 마케팅(*Social Media Marketing*), 스폰서십(*Sponsorships*) 등
- E11 올해의 최고 광고 또는 마케팅팀 (*Most Innovative Advertising or Marketing Team of the Year*): 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 회사 경영이나 조직(*Agency Management or Structure*), 광고(*Advertising*), 브랜딩(*Branding*), 브랜드드 엔터테인먼트(*Branded Entertainment*), 콘텐츠 마케팅(*Content Marketing*), 크로스-미디어 마케팅(*Cross-Media Marketing*), 미디어 플래닝(*Media Planning*), PPL(*Product Placement*), 소셜 미디어 마케팅(*Social Media Marketing*), 스폰서십(*Sponsorships*) 등
- E12 올해의 최고 광고 또는 마케팅 전문가 (*Innovative Marketing or Advertising Professional of the Year*): 공적서에는 다음에서 최소 3군데 이상에서 이룬 혁신적인 성과를 기술할 것; 회사 경영이나 조직(*Agency Management or Structure*), 광고(*Advertising*), 브랜딩(*Branding*), 브랜드드 엔터테인먼트(*Branded Entertainment*), 콘텐츠 마케팅(*Content Marketing*), 크로스-미디어 마케팅(*Cross-Media Marketing*), 미디어 플래닝(*Media Planning*), PPL(*Product Placement*), 소셜 미디어 마케팅(*Social Media Marketing*), 스폰서십(*Sponsorships*) 등

비디오부문 Video Awards Categories (2020년 신설)

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 이룩한 비디오제작의 혁신. 디자인, 포맷, 제작, 유통, 상호 작용(interactivity)등에서 이룬 혁신적인 성과 포함

나. 출품료

부문 Category	일반출품 ('20.2.6까지)	최종마감 ('20.3.4까지)
신제품	515	570

다. 제출서류

- 2018년 7월 1일 이후의 출품자 업적을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 출품하는 비디오는 사이트에서 첨부/링크 등을 통해 업로드할 것
- 비디오 집행과 관련된 조직이나 관계자 명단

라. 카테고리

- D01 브랜드드 엔터테인먼트 비디오 혁신상(Award for Innovation in Branded Entertainment Videos)
- D02 대의명분 비디오 혁신상(Award for Innovation in Cause-related Videos)
- D03 기업의 사회적 책임 비디오 혁신상(Award for Innovation in Corporate Social Responsibility [CSR] Videos)
- D04 직접 반응 또는 영업 비디오 혁신상(Award for Innovation in Direct Response or Sales Videos)
- D05 다큐멘터리 혁신상(Award for Innovation in Documentaries)
- D06 내부 커뮤니케이션 비디오 혁신상(Award for Innovation in Internal Communications Videos)
- D07 라이프 스타일 비디오 혁신상 (Award for Innovation in Lifestyle Videos): 교육, 오락, 패션, 식음료, 뉴스, 정치, 과학, 스포츠, 여행 및 관광 등)
- D08 조직 이미지 비디오 혁신상(Award for Innovation in Organizational Image Videos)
- D09 홍보 비디오 혁신상(Award for Innovation in Public Relations Videos)
- D10 교육 비디오 혁신상(Award for Innovation in Training Videos)
- D11 바이럴 비디오 혁신상(Award for Innovation in Viral Videos)

신제품부문 New Product Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 서비스 제품 기획, 디자인, 개발, 생산, 배포 부문에서 이루어진 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 ('20.2.6까지)	최종마감 ('20.3.4까지)
신제품	515	570

다. 제출서류

- a. 2018년 7월 1일 이후 출시된 제품에 관한 창의적인 컨셉트, 가치, 배송, 영향력 등을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- b. 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (신제품/서비스에 관한 보도자료, 기사 클립, 제품 소개 비디오, 제품 리뷰, 이미지 등 관련된 파일이나 웹주소. 동영상은 유튜브, 동영상사이트, 홈페이지 등에 업로드 후 링크주소로 제출)

라. 카테고리

- P01 B2B 제품 혁신상 (*Award for Innovation in Business-to-Business Products*)
P02 B2B 서비스 혁신상 (*Award for Innovation in Business-to-Business Services*)
P03 소비자 제품/서비스 혁신상 (*Award for Innovation in Consumer Products & Services*)
P04 소비자 전자기기/정보기술 혁신상(*Award or Innovation in Consumer Electronics & Information Technology*)
P05 건설, 제조 또는 원자재 혁신상 (*Award for Innovation in Construction, Manufacturing or Materials*)
P06 에너지/지속가능성 혁신상 (*Award for Innovation in Energy & Sustainability*)
P07 정부서비스 혁신상 (*Award for Innovation in Government Services*)
P08 건강/웰빙 혁신상 (*Award for Innovation in Health & Wellness*)
P09 산업 디자인 혁신상 (*Award for Innovation in Industrial Design*)
P10 생활, 학습 및 작업 환경 혁신상 (*Award for Innovation in Living, Learning, and Working Environments*)
P11 미디어, 비주얼 커뮤니케이션, 엔터테인먼트 혁신상 (*Award for Innovation in Media, Visual Communications & Entertainment*)
P12 의료/치과 혁신상 (*Award for Innovation in Medical/Dental*)
P13 비영리기구/NGO 혁신우수상 (*Award for Innovation in Non-Profit/NGO Services*)
P14 과학 혁신상 (*Award for Innovation in Science*)
P15 운송/물류 혁신상 (*Award for Innovation in Transportation & Logistics*)

애뉴얼리포트/출판부문 **Annual Report Awards & Other Publication Categories**

가. **출품대상:** 2018년 7월 1일 이후 비즈니스와 관련된 혁신적인 출판물. 디자인, 인쇄물, 제작, 유통, 쌍방향 제작물이 포함됨

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
신제품	515	570

다. 제출서류

- 출판물에 대한 설명과 함께 제출하는 출판물의 혁신적인 장점을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서. 공적서에는 출판작이 어떻게 시작, 개발되었고 그 결과를 기술할 것.
- 출품작에 대한 전자출판물은 URL로 제출할 것.
- 출판물 제작과 관련된 조직이나 스태프 명단

마. 카테고리

- F01 연례보고서 혁신상 (*Award for Innovation in Annual Reports*)
F02 정부 출판물 혁신상 (*Award for Innovation in Government Publications*)
F03 마케팅 또는 영업인쇄물 혁신상 (*Award for Innovation in Marketing or Sales Literature*)
F04 사보/출판물 혁신상 (*Award for Innovation in House/Internal Organs and Publications*)
F05 비영리기구/NGO 출판물 혁신상 (*Award for Innovation in Non-Profit/NGO Publications*)
F06 공기업 출판물 혁신상 (*Award for Innovation in Public Enterprise Publications*)
F07 기타 출판물 혁신상 (*Award for Innovation in Other Types of Publications*)

앱부문 App Categories

가. 출품대상: 2018년 7월 1일 이후 업데이트 되었거나 처음으로 게재된 앱. 디자인, 포맷, 제작, 유통, 쌍방향 제작물이 포함됨

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
앱	315	370

다. 제출서류

- 앱에 대한 설명과 출품하는 앱이 갖고 있는 혁신적인 장점을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 앱을 소개하는 비디오(최대 3분)나 앱 URL을 출품사이트를 통해 제출할 수 있음. 가능하다면 설명비디오로 제출할 것
- 앱 제작과 관련된 조직이나 스태프 명단

라. 카테고리

- F55. 비즈니스 정보 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Business Information Apps*)
F56. 비즈니스 유틸리티 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Business Utility Apps*)
F57. 교육 또는 트레이닝 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Education or Training Apps*)
F58. 엔터테인먼트 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Entertainment Apps*)
F59. 일반정보 또는 뉴스앱 혁신상 (*Award for innovation in General Information or News Apps*)

- F60. 일반 유틸리티 앱 혁신상 (*Award for Innovation in General Utility Apps*)
- F61. 쇼핑 또는 전자상거래 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Shopping or E-commerce Apps*)
- F62. 소셜 앱 혁신상 (*Award for Innovation in Social Apps*)

웹사이트부문 Website Categories

가. **출품대상:** 2018년 7월 1일 이후의 웹사이트와 블로그. 디자인, 콘텐츠, 미디어 사용, 쌍방향 물이 포함됨

나. **출품료**

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종 마감 (‘20.3.4까지)
웹사이트	315	370

다. **제출서류**

- a. 웹사이트나 블로그에 대한 혁신적인 장점을 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- b. 출품사이트를 통해, 출품작과 관련된 사이트 주소 제출. 만약 사이트가 일반에게 알려지는 것을 원치 않을 경우(예를 들어, 폐쇄적이거나 비밀번호가 있는 경우), 출품 사이트의 특징과 기능을 보여주는 비디오로 업로드(3분 이내)할 것
- c. 웹사이트나 블로그 제작과 관련된 조직이나 스태프 명단

라. **카테고리**

- Q05 비즈니스 정보 또는 어플리케이션 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in Business Information or Application Websites*)
- Q06 기업 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in Corporate Websites*)
- Q07 교육 또는 트레이닝 웹사이트 혁신상(*Award for Innovation in Education or Training Websites*)
- Q08 엔터테인먼트 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in Entertainment Websites*)
- Q09 일반 정보 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in General Information Websites*)
- Q10 정부서비스 혁신상 (*Award for Innovation in Government Websites*)
- Q11 뉴스 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in News Websites*)
- Q12 비영리기구/NGO 혁신우수상 (*Award for Innovation in Non-Profit/NGO Websites*)
- Q13 쇼핑 또는 전자상거래 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in Shopping or E-commerce Websites*)
- Q14 소셜 웹사이트 혁신상 (*Award for Innovation in Social Websites*)

인사관리부문 Human Resources Categories

가. **출품대상:** 2018년 7월 1일 이후 인사관리 및 집행 부문에서 이루어진 혁신적인 성과

나. 출품료

부문 Category	일반출품 (‘20.2.6까지)	최종마감 (‘20.3.4까지)
인사관리	515	570

다. 제출서류

- 2018년 7월 1일 이후 출품자의 혁신적인 성과를 625단어 내외로 작성한 공적서 또는 5분 길이의 비디오 공적서
- 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도자료, 기사 클립, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소) 제출

라. 카테고리

L01 인사관리 기술혁신상 (*Award for the Innovative Use of Technology in Human Resources*)

- 컴퓨터산업(*Computer Industries*): 인터넷/뉴미디어, 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 소프트웨어, 컴퓨터 서비스 등
- 금융서비스산업(*Financial Services Industries*): 회계, 은행업, 금융서비스, 보험 등
- 기타 서비스산업(*Other Service Industries*): 금융 서비스를 제외한 모든 서비스 산업
- 통신산업(*Telecommunications Industries*): 모든 통신 산업
- 정부(*Government*): 모든 정부조직
- 비영리조직(*Non-Profit*): 비영리조직이나 NGO
- 공기업(*Public Enterprise*)
- 기타 모든 산업(*All Other Industries*): 위에서 명기되지 않은 모든 산업

L02 인사관리 경영, 기획, 실행 혁신상 (*Award for Innovation in Human Resources Management, Planning & Practice*)

- 컴퓨터산업(*Computer Industries*): 인터넷/뉴미디어, 컴퓨터 하드웨어, 컴퓨터 소프트웨어, 컴퓨터 서비스 등
- 금융서비스산업(*Financial Services Industries*): 회계, 은행업, 금융서비스, 보험 등
- 기타 서비스산업(*Other Service Industries*): 금융 서비스를 제외한 모든 서비스 산업
- 통신산업(*Telecommunications Industries*): 모든 통신 산업
- 정부(*Government*): 모든 정부조직
- 비영리조직(*Non-Profit*): 비영리조직이나 NGO
- 공기업(*Public Enterprise*)
- 기타 모든 산업(*All Other Industries*): 위에서 명기되지 않은 모든 산업